

Wir bieten die Teilnahme an unseren Gottesdiensten als Videokonferenz an.

Das bedeutet: alle, die teilnehmen, sind interaktiv dabei!

Das online programm "zoom.us" ermöglicht auch die Teilnahme von Vielen. Wir nutzen eine lizenzierte Version der Ev. Kirche im Rheinland. Diese ist sicher und unbegrenzt (und für die Nutzer kostenfrei).

Allerdings gibt es bei einer Videokonferenz mit so vielen Teilnehmern einiges, was bedacht werden muss:

gemeinsam singen und sprechen könnten wir zwar, aber durch die zeitliche Verzögerung gibt das ein ziemliches Durcheinander; deshalb sollte das Mikrofon stumm geschaltet sein (das wird im zoom Programm mit einem roten Mikrofon angezeigt); es wird auch Momente geben, wo wir alle unser Mikrofon öffnen; das wird dann angesagt.

Wer bisher noch nicht "zoom.us" genutzt hat, findet unten im Text eine Anleitung zur Installation und zum Gebrauch.

Und hier die Angaben, um am „Zoom-Gottesdienst“ („Meeting“) teilzunehmen:

Thema: Gottesdienst Apostelkirchengemeinde
Uhrzeit: 10:00 AM Paris

Zoom-Meeting beitreten

<https://zoom.us/j/2821367861?pwd=NVJMek9SMnlncmYxUUdGMFUxdVlnZz09>

Meeting-ID: 282 136 7861

Passwort: 240561

Wie kann ich einem „zoom meeting“ (Videokonferenz) beitreten, wenn ich bisher noch nicht zoom auf meinem PC/Laptop/tablet/smartphone genutzt habe?

Möglichkeit A)

1. Den **link <https://zoom.us/j/2821367861?pwd=NVJMek9SMnlncmYxUUdGMFUxdVlnZz09>** anklicken (bzw. kopieren und einfügen).
2. Die **App Zoom** aus dem Google Play Store oder direkt unter „Download von Zoom“ herunterladen (eins der beiden unteren blauen Felder anklicken)
3. Zoom Cloud Meetings **„installieren“**
4. Zoom Cloud Meetings **„öffnen“**.
5. **„An Meeting teilnehmen“** anklicken (die Funktionen „anmelden“ und „registrieren“ werden nur dann benötigt, wenn man selbst zu einem meeting einladen möchte)
6. Die **Meeting-ID**, die in der e-mail angegeben wird, eingeben und „dem meeting beitreten“ anklicken.
7. Das **Meeting-Passwort**, ebenfalls in der e-mail zu finden, eingeben und „ok“.
8. Das Meeting startet zu einer vom Einladenden angegebenen Zeit (*nicht auf Anmelden klicken!*)
9. Zulassungen Kamera und Mikrofon erlauben.
10. Um selbst gesehen und/oder gehört zu werden, muss das Mikrofon und Kamera-Symbol weiß erscheinen; beim Anklicken wechselt es auf rot; dann ist ausgeschaltet. Man kann am Meeting teilnehmen, ohne Kamera und Mikrofon eingeschaltet zu haben.

Möglichkeit B)

Man kann auch direkt im Google play Store oder bei „zoom.us“ das Programm herunterladen. Dann weiter mit Schritt 5)

Viele Erfolg!